

Министерство образования и науки Чеченской Республики
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Гуманитарно-технический техникум»



Утверждаю
Директор ГБПОУ «ГТТ»
А.М.Селимов
«16» марта 2020 г

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
«О текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по
образовательным программам среднего профессионального
образования с использованием элементов электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий»

Рассмотрено и принято
На Пед. Совете
Протокол № 07
«17» марта 2020г.

Согласовано
С родительским комитетом
Протокол № 7
«16» марта 2020г.

Согласовано
Протокол заседания
Студенческого Совета
№ 6 «16» марта 2020г.
Председатель совета

Грозный, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся, проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования образовательном процессе с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Гуманитарно - технический техникум»

1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года № 103 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

- Действующим Уставом ГБПОУ «Гуманитарно-технический техникум».

Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

2.1. **Под электронным обучением (далее - ЭО)** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. **Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ)** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. **Под обучением с применением дистанционных образовательных технологий** понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих

обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Видеоконференция – очная форма удаленной работы экзаменационной комиссии и обучающегося, проходящего квалификационный экзамен или государственную итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

2.5. Информационные технологии - технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.6. Электронные образовательные ресурсы - аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

3. Текущий контроль успеваемости.

3.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин, МДК, практик. Текущий контроль успеваемости осуществляют педагогические работники, которые непосредственно преподают соответствующие учебные дисциплины, МДК, практики.

3.2. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК, учебных практик.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется постоянно в течении соответствующих учебных семестров.

3.4. Формы, виды и методы реализации текущего контроля успеваемости педагогические работники определяют самостоятельно.

3.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу может осуществляться дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.6. Проведение текущего и рубежного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off-line), в синхронном режиме (on-line) в формате скайп, вебинар.

3.7. Оценивание учебных достижений обучающихся с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в техникуме.

3.8. Результаты текущего контроля успеваемости отображаются в журнале учебных занятий.

4. Промежуточная аттестация обучающихся.

4.1. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным в техникуме.

4.2. Основными формами промежуточной аттестации являются: - зачет и (или) дифференцированный зачет и (или) экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК;

- комплексный зачет и (или) комплексный дифференцированный зачет и (или) комплексный экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК;

- зачет и (или) дифференцированный зачет по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности);

- комплексный дифференцированный зачет по практикам;

6.3. Форма проведения экзамена/комплексного экзамена может быть устной, письменной, комбинированной. К комбинированной форме может быть отнесен экзамен/комплексный экзамен, состоящий из нескольких частей.

6.4. К экзамену/комплексному экзамену по учебной(ым) дисциплине(ам), МДК допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые проекты/работы и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

6.5. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и МДК включают: - теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и МДК;

- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированное умений, профессиональных и общих компетенций;

- тесты; - кейсы и др. Разработанные экзаменационные материалы доводятся до сведения обучающихся.

6.6. На основе разработанных экзаменационных материалов преподавателями составляются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны. Содержание экзаменационных билетов до обучающихся не доводится.

6.7. При проведении экзамена с использованием дистанционных образовательных технологий студентам заранее сообщается о времени начала экзамена. В это время у всех обучающихся должен быть доступ к электронной почте.

6.8. В установленное время преподаватель рассылает на электронную почту обучающихся экзаменационные билеты и фиксирует время отправки билета каждому обучающемуся. Преподаватель делает скриншот времени отправления.

6.9. Обучающимся устанавливается время выполнения задания.

6.10. По окончании установленного времени обучающиеся должны отправить выполненное задание преподавателю. Преподаватель фиксирует время получения ответа на экзаменационный билет и делает скриншот.

6.11. При устном методе сдачи экзамена обучающийся заблаговременно получает список вопросов и в течение определенного срока готовится по нему к экзамену. Непосредственная сдача экзамена осуществляется в Skype.

6.12. Экзамен (в том числе и комплексный) оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

6.13. Результат комплексного экзамена выставляется в отдельные ведомости по каждому элементу ППССЗ отдельно и фиксируются в зачетных книжках обучающихся также по каждой единице ППССЗ.

7. Экзамен (квалификационный), экзамен по профессиональному модулю.

7.1. По каждому профессиональному модулю планируется экзамен (квалификационный)/экзамен по модулю, который проводится после освоения и выставления оценок промежуточной аттестации по всем элементам профессионального модуля.

7.2. Для проведения экзамена (квалификационного)/экзамена по модулю создается комиссия (квалификационная), состоящая из не менее трех человек: представитель администрации Техникума, представитель работодателя, преподаватели МДК данного профессионального модуля и (или) мастера производственного обучения (от Техникума). 7.3. Расписание

консультаций и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям утверждается директором техникума не позднее, чем за две недели до их начала.

7.4. К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем элементам профессионального модуля предусмотренные учебным планом.

7.5. Экзаменационное(ые) задание(я) в билете направлены на оценку уровня сформированности всех компетенций, которые обучающийся должен освоить в рамках данного модуля, т.е, умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

7.6. Задания являются компетентностно-ориентированными, имеют междисциплинарный и практико-ориентированный характер.

7.7. При проведении экзамена (квалификационного) экзамена по модулю с использованием дистанционных образовательных технологий студентам заранее сообщается о времени начала экзамена. В это время у всех обучающихся должен быть доступ к электронной почте. О времени начала экзамена сообщается всем членам экзаменационной комиссии.

7.8. Преподаватель рассылает обучающимся задания на электронный адрес и фиксирует время отправки задания. Скриншот времени отправки заданий обучающимся отправляются для контроля всем членам экзаменационной комиссии.

7.9. По окончании установленного времени преподаватель фиксирует выполненные задания студентами и отправляет выполненные задания всем членам комиссии для проверки и оценивания.

7.10. После онлайн обсуждения с помощью мобильных средств связи результатов экзамена комиссия выставляет оценки обучающимся.

7.11. В оценочных процедурах квалификационного экзамена используется шкала оценки, фиксирующая факт достижения или недостижения обучающимися планируемых образовательных результатов по профессиональному модулю. Результатом оценивания является однозначное экспертное суждение: «вид профессиональной деятельности (профессиональные компетенции) освоен(ы)/не освоен(ы)». Комиссия (квалификационная) так же выставляет оценку по экзамену (квалификационному) по модулю: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.12. Итоги экзамена (квалификационного) по модулю оформляются в протоколе.